

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА РОСТОВА-НА-ДОНУ
«ШКОЛА № 39»**

РАССМОТРЕНО И ПРИНЯТО

на педагогическом совете

МАОУ «Школа № 39»

Протокол № 1 от 29. 08. 2025 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор МАОУ «Школа № 39»

С.В.Проценко

Приказ № 100 от 29.08. 2025 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ О МЕТОДИЧЕСКОМ СОВЕТЕ
МАОУ «ШКОЛЫ №39»**

Методический совет школы создается в целях совершенствования содержания образования и его учебно-методического обеспечения в соответствии с концепцией развития школы, а также организации и руководства поисково-исследовательской работой педагогического коллектива, внедрения в практику инновационных технологий.

1. Задачи методического совета.

- 1.1. Осуществление стратегического планирования методической работы школы. Определение перспектив развития.
- 1.2. Совершенствование содержания образования в школе, его межпредметной координации, развитие учебно-воспитательного процесса в соответствии с концепцией развития лицея и программой воспитания. Обеспечение методического сопровождения учебных программ, разработка учебных и дидактических материалов с учетом базовых и профильных учебных программ.
- 1.3. Внедрение эффективных методов обучения. Участие педагогов в проведении педагогических и методических экспериментов по поиску и апробации новых технологий, форм и методов обучения.
- 1.4. Целенаправленное и интенсивное внедрение технологий развития функциональной грамотности обучающихся и учителей.
- 1.5. Создание благоприятных условий для проявления педагогической инициативы учителей.
- 1.6. Совершенствование профессионально-педагогической подготовки учителя.
- 1.7. Разработка мероприятий по обобщению и распространению передового педагогического опыта учителей школы.
- 1.8. Участие в аттестации учителей школы.

1.9. Организация взаимодействия с СУЗами, ВУЗами, с научно-исследовательскими учреждениями с целью обмена опытом и передовыми технологиями в реализации профильного образования.

1. Основные направления деятельности методического совета.

1.1. Осуществление планирования, организации и регулирования методической службы школы, анализ и оценка; координация деятельности методических объединений.

1.2. Участие в разработке образовательной программы школы и её программно-методическом обеспечении, включая методические и дидактические материалы по предметам учебного плана.

1.3. Методическая и научно-технологическая поддержка и обеспечение введения ФГОС третьего поколения.

1.4. Участие в мониторинговых исследованиях; анализ результатов образовательной деятельности.

1.5. Организация работы по развитию профессионального мастерства педагогов, изучение и внедрение в образовательный процесс передового педагогического опыта.

1.6. Организация работы по профессиональному становлению молодых учителей, развитие системы наставничества.

2. Состав и организационная структура методического совета.

2.1. В состав методического совета лица входят:

- директор и заместители директора школы;
- руководители предметных методических объединений;
- преподаватели Южного Федерального университета;
- психолог школы.

2.2. Председатель методического совета школы избирается членами совета на первом заседании методического совета сроком на один год.

2.3. Состав и порядок работы совета утверждается приказом директора школы.

3. Организация работы методического совета школы.

3.1. Методический совет строит свою работу на принципах демократии, гласности, уважения и учета интересов всех членов педагогического коллектива.

3.2. Заседания методического совета проводятся не реже одного раза в четверть.

3.3. Члены методического совета ставятся в известность о времени и месте проведения заседания председателем методического совета не позднее, чем за две недели до проведения заседания.

3.4. При рассмотрении вопросов, касающихся особенностей преподавания какой-либо образовательной области, методический совет имеет право приглашать на заседания учителей данной образовательной области.

3.6. Заседание методического совета считается правомочным при наличии не менее двух третей его членов.

3.7 Решения методического совета принимаются в соответствии с существующим законодательством и могут быть обжалованы на педагогическом совете школы.

3.8. По каждому из обсуждаемых на заседании методического совета вопросов принимаются решения, вносятся предложения и рекомендации для администрации, педагогического совета, методических объединений.

3.9. Решения на заседании методического совета принимаются путем прямого открытого голосования и считаются принятыми при поддержке простого большинства участников заседания. Приглашенные и присутствующие на заседаниях обладают правом совещательного голоса и в голосовании не участвуют.

3.10. Заседания методического объединения протоколируются.

3.11. На первом заседании методического совета утверждается план работы методического совета на учебный год в соответствии с концепцией развития школы и основной образовательной программой.

3.12. Методический совет регулярно информирует педагогический коллектив о своей деятельности, о принятых решениях.

4. Права и обязанности методического совета.

4.1. Методический совет имеет право:

- Заслушивать отчеты руководителей методических объединений, творческих групп, учителей.
- Привлекать учителей к сотрудничеству в реализации поставленных задач.
- Вносить предложения администрации о поощрении учителей, успешно внедряющих передовые технологии обучения и воспитания, разрабатывающих оригинальные авторские программы.
- Вносить предложения, направленные на совершенствование обучения и воспитания в соответствии с концепцией развития школы.

- Вносить предложения по укреплению материально-технической базы и учебно-методического комплекса для реализации учебной деятельности.
- Готовить предложения и рекомендовать учителей для повышения квалификационной категории.
- Выдвигать учителей для участия в различных профессиональных конкурсах.

4.2. Методический совет обязан:

- Строить работу в соответствии с Положением о Методическом Совете школы, Уставом и концепцией развития школы.
- Рассматривать предложения методических объединений, администрации, учителей по совершенствованию работы совета.
- Способствовать развитию творческой, научно-исследовательской деятельности членов педагогического коллектива;

5. Заключительные положения

5.1. Данное положение действует в течение пяти лет.

5.2. Изменения и дополнения в положение о методическом совете школы вносят по решению Совета школы, педагогического совета школы и администрации.

5.3. Изменения и дополнения в положение о методическом совете школы обсуждаются на заседании методического совета, и утверждаются приказом директора школы.