

от 31.08.2024 № 1

от 31.08.2024 № 1

приказ от 31.08.2024 № 150

Муниципальное автономное
образовательное учреждение
«Городская дума и средняя
общеобразовательная школа
№ 39»

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Конвенцией ООН о правах ребенка, Конституцией Российской Федерации, Семейным кодексом Российской Федерации, а также Уставом МАОУ «Школа № 39» и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность общеобразовательных организаций.

1.3. Совет Школы (далее – Совет) является коллегиальным органом самоуправления, осуществляющим в соответствии с Уставом, решение отдельных вопросов, относящихся к компетенции общеобразовательной организации.

1.5. Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, органов местного самоуправления, Уставом МАОУ «Школа № 39».

1.6. Члены Совета осуществляют свою работу в Совете на общественных началах.

2.1. Основными задачами Совета являются: разработка и корректировка стратегии развития МАОУ, определение целей, задач и ресурсов, необходимых для их достижения.

3.1. К компетенции Совета относятся:

3.1.1. Выработка перспективных направлений развития МАОУ;

3.1.2. Разработка программы развития МАОУ;

3.1.3. Рассмотрение вопросов, касающихся функционирования МАОУ по представлению одного из представителей Совета;

3.1.4. Согласование локальных актов, разработанных МАОУ;

3.1.5. Принятие решений об исключении обучающегося из МАОУ;

- 3.1.6. Заслушивание администрации МАОУ о расходовании бюджетных средств, использовании иных источников финансирования;
- 3.1.7. Рассмотрение вопросов о дополнительных источниках финансирования на развитие материально-технической базы МАОУ;
- 3.1.8. Представление интересов МАОУ в органах управления образованием, общественных объединениях, а также, наряду с родителями (законными представителями), интересов обучающихся, обеспечивая социально-правовую защиту несовершеннолетних;
- 3.1.9. Решение вопросов, связанных с привлечением благотворительных взносов;
- 3.1.10. Решение других вопросов текущей деятельности МАОУ.

4. Организация деятельности и структура Совета

- 4.1. Совет состоит из избираемых членов, представляющих интересы:
 - а) родителей (законных представителей) обучающихся всех ступеней общего образования;
 - б) работников МАОУ «Школа № 39»;
 - в) обучающихся (старше 14 лет).
- 4.2. В состав Совета также входит директор школы.
- 4.3. Общая численность Совета школы определяется Уставом школы и составляет: 5 человек из числа родителей (законных представителей) обучающихся, 5 человек из числа работников Учреждения, 5 человек из числа обучающихся.
- 4.4. Члены Совета школы из числа родителей (законных представителей) обучающихся избираются на родительской конференции (с участием делегатов от классов).
- 4.5. Работники МАОУ «Школа № 39», дети которых обучаются в данном образовательном учреждении, не могут быть избраны в члены Совета в качестве представителей родителей (законных представителей) обучающихся.
- 4.6. Члены Совета школы из числа обучающихся избираются на ученической конференции по одному представителю от каждой параллели 9-11 классов.
- 4.7. Члены Совета школы из числа работников школы избираются на общем собрании трудового коллектива.
- 4.8. Выборные представители обучающихся, родителей (законных представителей), работников МАОУ «Школа № 39», являющиеся членами Совета, представляют интересы субъектов образовательного процесса и принимают участие в управлении организацией.
- 4.9. Члены Совета избираются сроком на два года. Процедура выборов для каждой категории членов Совета определяется соответствующим собранием (конференцией) на основе Примерного положения о порядке выборов членов Совета общеобразовательного учреждения, разработанного и утвержденного Министерством образования Российской Федерации.
- 4.10. Персональный состав Совета может быть отклонен учредителем полностью или частично только в случае нарушения процедуры выборов.

- 4.11. Любой член Совета может выйти из состава Совета по письменному заявлению. На освободившееся место в двухнедельный срок избирается новый представитель.
- 4.12. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, а также по инициативе председателя, по требованию директора школы, представителя учредителя, заявлению членов Совета, подписанному не менее чем одной четвертой частью членов от списочного состава Совета.
- 4.13. По решению Совета в его состав также могут быть приглашены и включены граждане, чья профессиональная и/или общественная деятельность, знания, возможности могут позитивным образом содействовать функционированию и развитию организации.
- 4.14. Заседания Совета Школы считаются правомочными, если на заседании присутствовало не менее двух третей его членов. Решения Совета принимаются простым большинством голосов из числа присутствующих. Каждый член Совета обладает одним голосом. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании.
- 4.15. Решения Совета с согласия всех его членов могут быть приняты заочным голосованием (опросным листом). В этом случае решение считается принятым, если за решение заочно проголосовали (высказались) более двух третей всех членов Совета.
- 4.16. На заседании Совета ведется протокол. В протоколе заседания Совета указываются:
- место и время проведения заседания;
 - фамилия, имя, отчество присутствующих на заседании;
 - повестка дня заседания;
 - краткое изложение всех выступлений по вопросам повестки дня;
 - вопросы, поставленные на голосование и итоги голосования по ним;
 - принятые постановления.
- 4.17. Протокол заседания Совета подписывается председательствующим на заседании и секретарем в заседании, которые несут ответственность за достоверность протокола.

5. Обязанности и ответственность Совета и его членов

- 5.1. Совет несет ответственность за своевременное принятие и выполнение решений, входящих в его компетенцию. Директор школы вправе самостоятельно принимать решение по вопросу, входящему в компетенцию Совета, в случае отсутствия необходимого решения Совета по данному вопросу в установленные сроки.
- 5.2. Учредитель вправе распустить Совет, если Совет не проводит свои заседания в течение полугода, не выполняет свои функции или принимает решения, противоречащие действующему законодательству Российской Федерации, Уставу и иным локальным нормативным правовым актам организации. В этом случае происходит новое формирование Совета по установленной процедуре.

- 5.3. Члены Совета, в случае принятия решений, влекущих нарушения законодательства Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 5.4. Решения Совета, противоречащие положениям Устава Школы, положениям договора организации, осуществляющей образовательную деятельность, и учредителя, не действительны с момента их принятия и не подлежат исполнению директором школы, его работниками и иными участниками образовательной деятельности. По факту принятия вышеуказанных решений Совета учредитель вправе принять решение об отмене такого решения Совета, либо внести через своего представителя в Совет представление о пересмотре такого решения.
- 5.5. В случае возникновения конфликта между Советом и директором школы (несогласия директора с решением Совета и/ или несогласия Совета с решением (приказом) директора, который не может быть урегулирован путем переговоров, решение по конфликтному вопросу принимает учредитель.
- 5.6. Члены Совета обязаны посещать его заседания. Член Совета, систематически не посещающий заседания без уважительных причин, может быть выведен из его состава по решению Совета.

6. Права членов Совета

- 6.1. Член Совета может потребовать обсуждения любого вопроса, если его предложение поддержит треть членов всего состава совета.
- 6.2. При рассмотрении любого вопроса Совет может создавать временные комиссии с привлечением специалистов.
- 6.3. Совет может обратиться к учредителю за разъяснениями управленческих решений руководства общеобразовательного учреждения.
- 6.4. Совет имеет право внесения предложений по совершенствованию работы других органов самоуправления.
- 6.5. Председатель по согласованию с руководством может досрочно вывести любого члена совета из его состава или заменить весь состав при его бездействии или превышении установленной компетенции.
- 6.6. Совет Школы несет ответственность:
- за соответствие принятых решений действующему законодательству РФ в области образования;
 - реализацию принятых решений;
 - организацию оптимальных условий пребывания обучающихся в общеобразовательном учреждении, в т.ч. за ведение единой формы для обучающихся, за совершенствование медицинского обслуживания, создание условий для дополнительного образования обучающихся на базе общеобразовательного учреждения.

7. Делопроизводство Совета Школы.

- 7.1. Совет разрабатывает план работы, ведет протоколы заседаний, составляет отчеты о работе.

7.2. Руководство школы организует хранение документации Совета Школы.

8. Информирование участников образовательного сообщества о работе Совета Школы

- 8.1. Совет может информировать широкую общественность о результатах своей деятельности:
- На общешкольных родительских собраниях;
 - На педагогических Советах;
 - В местах средств массовой информации;
 - На официальном сайте школы в сети интернет.
- 8.2. Совет может организовывать систему обратной связи с широкой общественностью с помощью опросов, интервью, анкетирования.
- 8.3. Обратная связь может осуществляться с помощью предложений, замечаний и комментариев участников образовательной деятельности.